別紙様式（１）

加工原料安定供給連携体制構築事業

（国産果実需要適応型取引手法実証の取組）計画（変更）承認申請書

番　　　号

年　月　日

公益財団法人中央果実協会

理事長　弦　間　　洋　　　殿

住　　　　所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

貴協会の業務方法書実施細則第３条に基づき、別紙のとおり加工原料安定供給連携体制構築事業（国産果実需要適応型取引手法実証の取組）計画の（変更）承認を申請します。

（別紙）

加工原料安定供給連携体制構築事業（国産果実需要適応型取引手法実証の取組）

計画（実績）

１　総括表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業内容 | 事業費 | 負担区分 | | 備考 |
| 補助金 | 自己負担金 |
|  | 円 | 円 | 円 |  |

注）自己負担金には、仕入控除消費税額を含む。（以下、同じ）

２　事業の目的

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

３　事業の内容

（１）供給・販売計画の作成

ア　検討会の開催

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 検討会 | 開催時期 | 検討項目  及び内容 | 参集者の構成  及び人数 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |

イ　販売戦略検討のための需要調査

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 調査地域等 | 対象品目  ・品種 | 調査項目及び内容 | 実施時期 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |

ウ　生産・流通コスト分析

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 調査対象 | 対象品目  ・品種 | 調査項目及び内容 | 実施時期 | 備　考 |  |
| ①生産  〇　〇  ②流通  〇　〇 |  |  |  |  |

（２）計画的な取引の実施

ア　安定供給に向けた取組

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項　目 | 取　組　内　容 | 備考 |
|  |  |  |

イ　流通の効率化・低コスト化・多様化への取組

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項　目 | 取　組　内　容 | 備考 |
|  |  |  |

ウ　国産果実の需要拡大への取組

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項　目 | 取　組　内　容 | 備考 |
|  |  |  |

（３）報告書の作成

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 報告書等の名称 | 内容等 | 作成部数等 | 備考 |  |
|  | ○供給・販売計画 |  |  |
|
|  |  | 需要調査  　生産・流通コスト分析  ○計画的な取引の実施  ・安定供給に向けた取組  ・流通の効率化、低コスト化  ・多様化に向けた取組  ・国産果実の需要拡大に向けた取組  ○総括 | 部 |  |  |

４　経費の配分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業種目  （取組名） | 事業に要する  （又は要した）  経費 | 負　担　区　分 | | | 摘要 |
| 補助金 | 自己負担 | その他 |
|  | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 計 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |

注）負担区分のその他の欄については、内訳を摘要欄に記載すること。

事業種目の内訳として、（　）書きで取組名ごとに記載すること。

５　事業完了予定年月日（又は完了年月日）

６ 収支予算

（１）収入の部

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　分 | 本年度予算額  （又は本年度精算額） | 前年度予算額  （又は本年度予算額） | 比較増減 | | 備考 |  |
| 増 | 減 |
| 補助金 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
|
|  | 自己負担金  その他 |  |  |  |  |  |  |
| 計 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |

注）備考の欄その他の内容を記載すること。

（２）支出の部

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　分 | 本年度予算額  （又は本年度精算額） | 前年度予算額  （又は本年度予算額） | 比較増減 | | 備考 |
| 増 | 減 |
| 補助金  自己負担金  その他 | 円 | 円 | 円  0円 | 円 |  |
| 計 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |

７　添付書類

別添の「団体の概要等」を添付すること。

（別添）

団体の概要等

１　団体概要

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| フリガナ  　代表者氏名  　担当者氏名  　所属部署  　〒　住所  　電話  　FAX  　メールアドレス |  |
| 団体の事業概要 |  |

（資料として団体履歴、業務報告書、パンフレット、定款又は寄付行為等を添付する）

２　共同実施団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| フリガナ  　代表者氏名  　担当者氏名  　所属部署  　〒　住所  　電話  　FAX  　メールアドレス |  |
| 団体の事業概要 |  |

（資料として団体履歴、業務報告書、パンフレット、定款又は寄付行為等を添付する）

３　果実契約取引の実績等

|  |
| --- |
|  |

（共同実施団体がある場合は、共同実施団体についても同様に記入）

４　実施体制

|  |
| --- |
| ※経理担当者を含む事業担当者・開発担当者の経験、能力、配置計画など |

（共同実施団体がある場合は、共同実施団体についても同様に記入）

５　成果の活用

|  |
| --- |
| ※成果の見通しと具体的な活用促進方法 |

６　事業の一部委託

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 委託先の名称 | 住所・連絡先 | 委託する事業の内容 | 委託の必要性 | 金額 |
|  |  |  |  |  |

７　協力機関等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 協力機関等の名称 | 住所・連絡先 | 協力して実施する事業・取組の内容 |
|  |  |  |

８　実施要領８の(１)に基づく連携先及び連携内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取引連携先名 | 連携内容 | 連携を確認できる書類の提出状況 |
|  |  |  |
|  |  |  |

９　「特に推進すべきテーマ」への合致状況（実施要領９（３）関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 特に推進すべきテーマ | 合致確認欄 |
| Ａ　カットフルーツ等新たな流通・販売形態への対応  Ｂ　学校給食用取引への対応  Ｃ　加工・業務用取引への対応  Ｄ　従来の出荷時期とは異なる取引への対応 |  |

(注) 合致確認欄については、該当するものに○を付する(複数可)

１０　事業のスケジュール

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 時期 | 取組内容 | | | |
| 供給・販売計画の作成 | 安定供給に向けた取組 | 流通の効率化・低コスト化・多様化に向けた取組 | 国産果実の需要拡大に向けた取組 |
| ３０年５月  ６月  ７月  ８月  ９月  １０月  １１月  １２月  ３１年１月  ２月 |  |  |  |  |

１１　経費の内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 経費内訳 | 金額 | 積算内訳・備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 | |  |  |

注：１　項目欄には供給・販売計画の作成、流通の効率化・低コスト化への取組等を記入する。

２　経費内訳欄には委員旅費・謝金、展示ほ借上費等実施要領７の補助対象経費に掲げる経費の内訳

３　積算内訳・備考欄には単価×員数及び具体的な使途等を記入する。